

Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego

1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

Nazwa:

Burmistrz Żnina

SEKRETARIAT
Burmistrza Żnina
wpłynęło

dnia 30 -12- 2025

Nr zał.

Podpis

2. RODZAJ PISMA¹⁾

2.1. wniosek do projektu aktu

☒ 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu¹⁾

2.3. wniosek o zmianę aktu¹⁾

2.4. wniosek o sporządzenie aktu³⁾

3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO¹⁾

☒ 3.1. plan ogólny gminy

3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji

3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane

3.4. audyt krajobrazowy

3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMO¹⁾

5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO⁴⁾

(Nieobowiązkowo)

6. DANE PEŁNOMOCNIKA⁴⁾

Wypełnia się, jeżeli składający pismo ustanowił pełnomocnika lub pełnomocnika do doręczeń.

pełnomocnik pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko:

.....

Kraj:

Województwo:

Powiat:

Gmina:

Ulica: Nr domu: Nr
lokalu:

Miejscowość: Kod
pocztowy:

E-mail (w przypadku gdy pełnomocnik posiada adres e-mail):

.....

Nr tel. (nieobowiązkowo):

.....

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych⁵⁾:

.....

7. TREŚĆ PISMA

7.1.

*Proszę o wprowadzenie za
terenu części działki nr 772/15
w miejscowości Wąwrogrz
struktury S.1 poprzez przeniesienie
OUL.*

Treść⁶⁾

7.2. (Nieobowiązkowo)

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

Lp.	7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.2.3. ⁷⁾ Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych	7.2.4. Treść ⁶⁾

1	tak nie

7.3. (Nieobowiązkowo)

Szczegółowe informacje w zakresie 3.1. planu ogólnego gminy lub 3.2. miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji dotyczące działek ewidencyjnych oraz parametrów (w przypadku wybrania 2.1. wniosku do projektu aktu, 2.2. uwagi do konsultowanego projektu aktu lub 2.3. wniosku o zmianę aktu):

Lp.	7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.3.3. ⁷⁾ Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych	7.3.4.) Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu)	7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
1	tak nie

8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

W Nie wyrażam zgody
yr
aż
a
m
zg
o
d
ę

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

9. ZAŁĄCZNIKI

Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (opłacone zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.

Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.

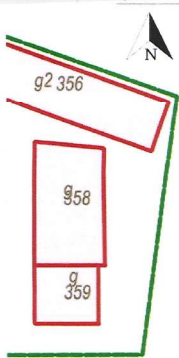
(Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.

(Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników. Załączniki nie powinny zawierać danych osobowych, poza tymi, które są wymagane w zakresie pisma (np. dane autora pisma) – w przypadku wystąpienia innych danych, powinny zostać one zanonimizowane.

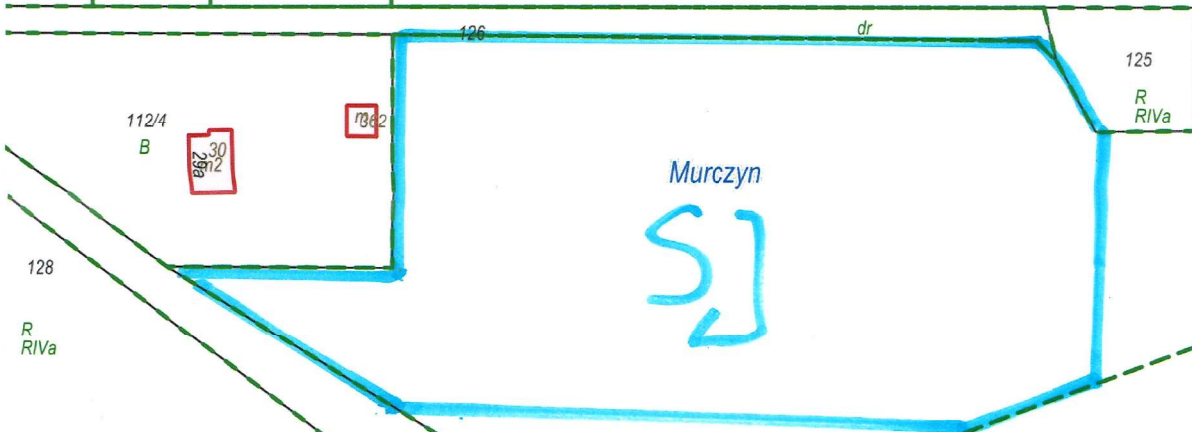
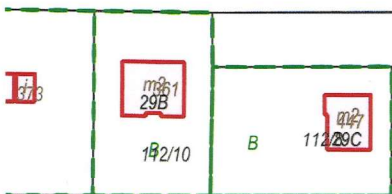
10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku składania pisma w postaci papierowej.

29.12.2025



R
RIVa



130/1

R
RIIIh